



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
SECRETARIA DA EDUCAÇÃO

MANUAL

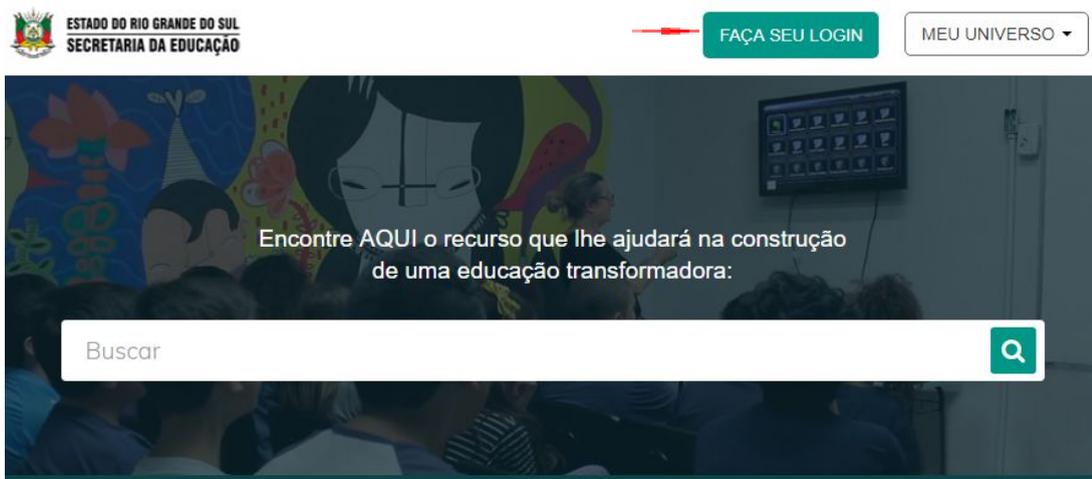
Sistema Avalia

SUMÁRIO

1.COMO ACESSAR O SISTEMA AVALIA?	2
2.COMO FAÇO PARA CONSULTAR AS RESPOSTAS DOS ALUNOS?	4
3.COMO ENVIAR UM ARQUIVO COM AS PROVAS PARA O SISTEMA?	8
4.COMO CRIAR UM RELATÓRIO DE DESEMPENHO POR PROVA?	11
5.COMO CRIAR UM RELATÓRIO DE DESEMPENHO POR ITEM?	12

1 - Como acessar o Sistema Avalia?

1º Passo: Acesse o endereço <http://portal.educacao.rs.gov.br> e clique em “Faça Seu Login”.



2º Passo: O seu “Login” é o seu CPF (somente números) e a sua “Senha” os últimos 4 dígitos do seu CPF. Clique em “Enviar”.

Entrar com o Google

Login:

Senha:

Caso já utilize outros sistema da SEDUC como Certificados ou EaD, utilize a mesma senha. Se for seu primeiro acesso utilize os 4 últimos dígitos do CPF.

[Esqueci minha senha](#)

3º Passo: Em “Meu Universo” e selecione o “Sistema Avalia”.

The screenshot shows the homepage of the educational system. At the top left is the logo of the State of Rio Grande do Sul and the Secretariat of Education. On the right, there are two buttons: 'ANA' and 'MEU UNIVERSO'. A dropdown menu is open from 'MEU UNIVERSO', listing various services such as 'Inscrever-se em eventos/formações/cursos', 'Verificar a autenticidade de um certificado', 'Administração do sistema', 'Alimentação Escolar', 'Avalia', 'Biblioteca', 'Central de atendimento', 'Certificados', 'CIPAVE', 'EaD', 'Escola Aberta', 'Gerenc. de Deslocamentos e Viagens', 'Gestão de Projetos', 'Portal Colaborativo', 'Portal Interativo', 'SIGEC', 'Transporte Escolar', and 'Wiki'. The 'Avalia' option is highlighted with a red line. The main content area features a banner with the text 'Encontre AQUI o recurso que lhe ajudará na busca de uma educação transformadora' and a search bar labeled 'Buscar'. Below the banner are two buttons: 'ALUNOS' (orange) and 'PROFESSOR' (teal).

4º Passo: Escolha a opção “Consulta”.

The screenshot shows a menu titled 'Seleção de grupo'. It contains three options: 'ADMINISTRADOR DO SISTEMA AVALIA', 'ALUNOS', and 'CONSULTA'. The 'CONSULTA' option is highlighted with a red line.

5º Passo: Você será direcionado para a página do Sistema Avalia.

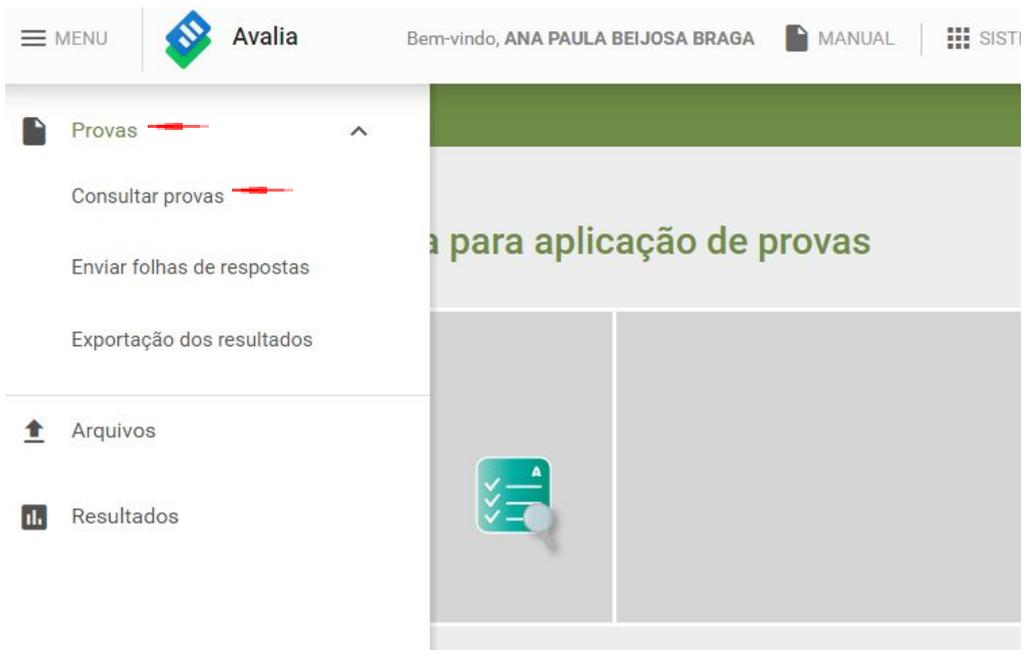


2 - Como faço para consultar as respostas dos alunos?

1º Passo: Acesse o Sistema Avalia.



2º Passo: No menu “Provas” e clique em “Consultar Provas”.



3º Passo: Selecione o grupo de provas desejado.



4º Passo: Na prova desejada, clique no menu.

The screenshot shows the top navigation bar of the 'Avalia' system. It includes a 'MENU' icon, the 'Avalia' logo, the user name 'Bem-vindo, ANA PAULA BEIJOSA BRAGA', and links for 'MANUAL', 'SISTEMAS', and 'SAIR'. Below the navigation bar is a breadcrumb trail: 'Home / Provas / Consultar provas'. On the right side of this bar are four icons: three 'A' icons and one 'C' icon. The main content area displays three exam cards. The first card is for '2º Ano Matemática- Prova 3 (Externo)', with subject 'Matemática', code 'Código 34', status 'Situação: -', and creation date 'Criação: 01/11/2018'. The second card is for '2º Ano Língua Portuguesa - Prova 3 (Externo)', with subject 'Língua portuguesa', code 'Código 33', status 'Situação: -', and creation date 'Criação: 31/10/2018'. The third card is for '1º Ano Matemática - Prova 3 (Externo)', with subject 'Matemática', code 'Código 32', status 'Situação: -', and creation date 'Criação: 28/10/2018'. Each card has a dropdown arrow and a menu icon at the bottom.

5º Passo: Selecione a opção “Respostas dos Alunos”.

This screenshot is similar to the previous one, but the dropdown menu for the second exam card, '2º Ano Língua Portuguesa - Prova 3 (Externo)', is open. The menu options are: 'Anexos da prova' (with a download icon), 'Aderir' (with a plus icon), 'Folhas de respostas' (with a document icon), 'Respostas dos alunos' (with a group of people icon and a red arrow pointing to it), and 'Vincular' (with a double-headed arrow icon). The other elements of the interface remain the same.

6º Passo: Para carregar os resultados das escolas clique em “Resultados”.

2º Ano Língua Portuguesa - Prova 3 | Anual | Língua portuguesa

Cód:33

VOLTAR

TROCAR PROVA

FILTRAR CONSULTA DE TURMAS ⁰

Turmas

Turma	Escola	Situação da correção	Respostas dos alunos	Resultados
201 - Integral	ESC EST ENS MED SETEMBRINA	✓ Concluída		
202 - Integral	ESC EST ENS MED SETEMBRINA	✓ Concluída		

7º Passo: O sistema vai apresentar o desempenho na aba "Painel".

MENU Avalia Bem-vindo, ANA PAULA BEIJOSA BRAGA MANUAL SISTEMAS SAIR

A A A C

PAINEL TABELA

2º Ano Língua Portuguesa - Prov 201

ITENS Ordenação Desempenho

Língua portuguesa

Item 02 02- PORT 2 ANO 12.5%

Item 13 13- PORT 2 ANO 12.5%

Desempenho entre : 0 100 Ordenação : Número de chamada

Desempenho alunos Média SEDUC (43.41%) Média CRE (45.45%) Média escola (45.45%) Média turma (45.28%)

1 - ADRIANE CARVALHO RODRIGUES

1 - ANA LUCIA LOPES DA SILVA

2 - AMANDA PEREIRA DEL VALLE

2 - ALAN GABRIEL GUTERRES DA SILVA

3 - ANA LUCIA NASCIMENTO LOPES DA SILVA

3 - ANDRESSA SANHUDO MORAES

8º Passo: Na aba “Tabela” o sistema vai apresentar as alternativas que os alunos selecionaram.

PAINEL
 TABELA

Resultados gerais da turma

REABRIR DIGITAÇÃO
EXPORTAR

* Clique sobre o nome do aluno para acessar o relatório de resultado do mesmo..

Componente curricular: Matemática

Nº Nome	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	Acertos	
Toda a turma	94,1	88,2	88,2	88,2	88,2	94,1	82,4	88,2	94,1	82,4	88,2	88,2	88,2	94,1	94,1	12.67	89.41
1 ERIKA DE ALMEIDA AGUILAR																	0
2 EVERTON ROMARIO CAMARGO MENDES	B	D	D	B	C	C	D	B	B	B	C	B	C	C	C	14.00	93.33
3 FERNANDO TRINDADE CALIXTO	B	D	D	B	C	C	R	B	B	A	C	B	C	C	C	14.00	93.33
4 GUSTAVO ASSIS VOGEL	B	D	D	B	C	C	D	B	B	A	C	B	C	C	C	15.00	100
5 HELENA DE CARVALHO PRATES DA SILVA	B	D	D	B	C	C	D	B	B	A	C	B	C	C	C	15.00	100
6 IZADORA ZAZYKI SALDANHA	B	D	D	B	C	C	D	B	B	A	C	B	C	C	C	15.00	100
7 KIARA FERRADOR DE MOURA	B	D	D	B	C	C	D	B	B	A	C	B	C	C	C	15.00	100
8 MANUELA BARBOSA MOREIRA	B	D	D	B	C	C	D	B	B	A	C	B	C	C	C	15.00	100
9 MIGUEL GARCIA DOS SANTOS	B	D	A	B	C	C	D	B	B	A	C	B	C	C	C	14.00	93.33
10 MOACIR GUTERRES GUARESCHI NETO	B	D	D	B	C	C	D	B	B	A	C	B	C	C	C	15.00	100
11 MURILO DA SILVA BATISTA	B	D	D	B	C	C	D	B	B	A	C	B	C	C	C	15.00	100
12 PIETRO LOUREIRO RIGHI	B	D	D	B	C	C	D	B	B	A	C	B	C	C	C	15.00	100
13 SAHRA DO CANTO DE OLIVEIRA	B	D	D	B	C	C	D	B	B	A	C	B	C	C	C	15.00	100
14 SOLON REQUELMES DE CARVALHO	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	0.00	0
15 TAINARA CORTELINI TRINDADE RISTE	B	D	D	B	C	C	D	B	B	A	C	B	C	C	C	15.00	100

9º Passo: Confira a legenda de cada resposta dos alunos.

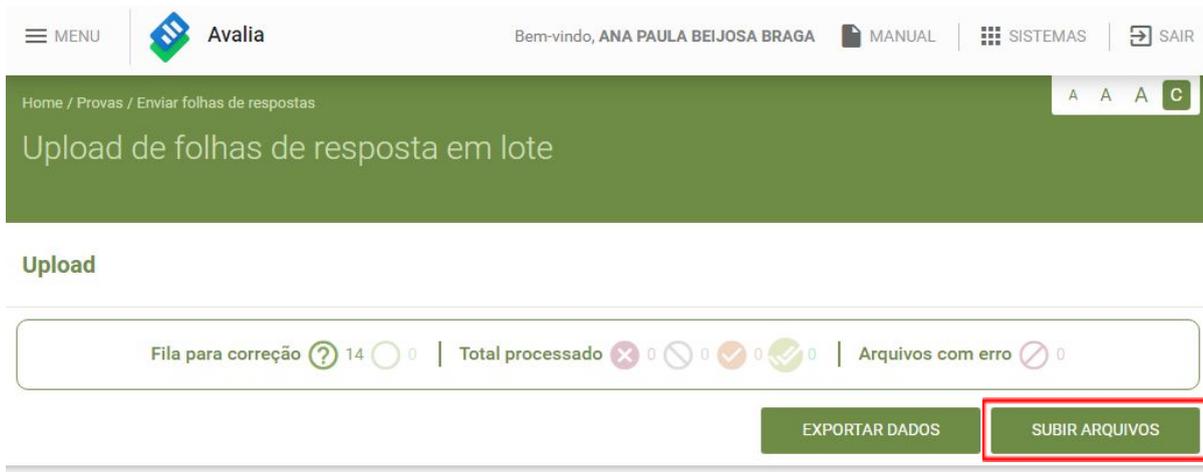


3 - Como enviar um arquivo com as provas dos alunos?

1º Passo: Clique no “Menu”, “Provas” e em seguida “Enviar Folhas de Respostas”.



3º Passo: Para enviar os arquivos clique em “Subir Arquivos”.



4º Passo: Preencha a CRE, a Escola e encontre o arquivo clicando no ícone de upload.

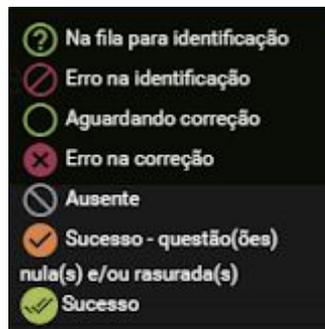


5º Passo: Para fazer o upload do arquivo você deve scanear todas as provas e salvá-las no formato “JPG”, resolução 300dpi. Todos os arquivos devem estar em uma única pasta. Esta pasta deverá ser “Zipada/Compactada”.

6º Passo: Depois do upload do arquivo haverá os ícones informando a situação do envio das folhas de respostas.

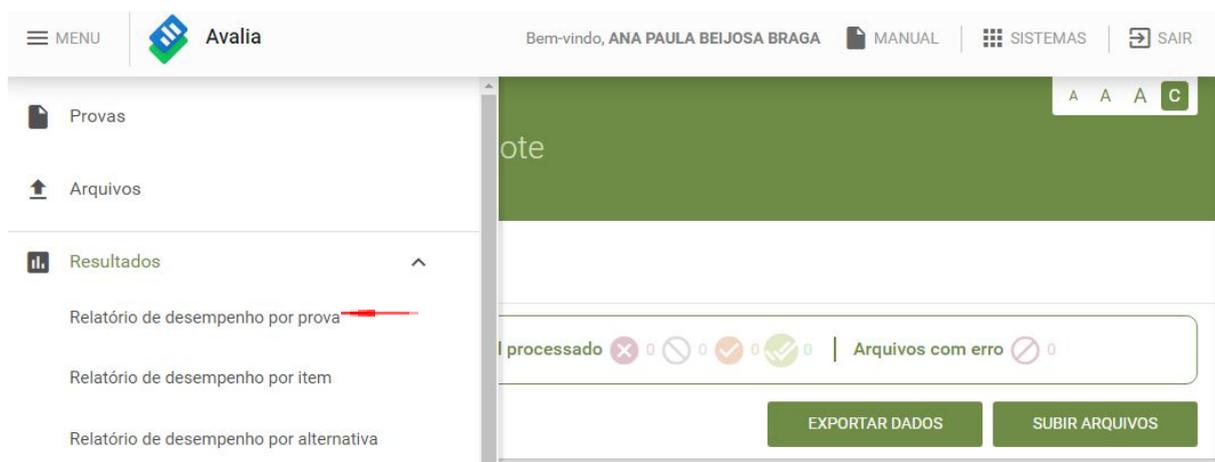
Código	Arquivo	CRE	Escola	Total de Arquivos	Situação	Ações
1188	folhas de ...	32 CRE - 32 COORDENADORIA REGIONA...	ESC EST ENS MED CORONEL ANTÔNIO FIORAVANTE CIEP	27	0 0 0 2 0 25 0	
1187	FOLHA DE R...	32 CRE - 32 COORDENADORIA REGIONA...	ESC EST ENS MED CORONEL ANTÔNIO FIORAVANTE CIEP	27	0 0 0 3 1 23 0	
1177	EEEF Otíli...	03 CRE - 03 COORDENADORIA REGIONA...	ESC EST ENS FUN OTILIA CORREA DE LIMA	21	0 0 0 0 0 21 0	

7º Passo: Confira a legenda da situação de cada folha de resposta.



4 - Como faço um relatório de desempenho por prova?

1º Passo: Clique em “Menu”. Na opção “Resultados” selecione “Relatório de Desempenho por Prova”.



2º Passo: Clique em “Filtrar”.

MENU  Avalia Bem-vindo, ANA PAULA BEIJOSA BRAGA MANUAL SISTEMAS SAIR

Home / Resultados / Relatório de desempenho por prova

Relatório de desempenho por prova
Acompanhamento de desempenho da prova por CRE

Selecione uma prova

FILTRAR ²

3º Passo: Preencha as seguintes abas: Período de Aplicação, Prova, CRE e clique em “Filtrar”.

MENU  Avalia Bem-vindo, ANA PAULA BEIJOSA BRAGA MANUAL SISTEMAS SAIR

Home / Resultados / Relatório de desempenho por prova

Relatório de desempenho por prova
Acompanhamento de desempenho da prova por CRE

Selecione uma prova

Nenhum resultado encontrado.

Filtrar

Período de aplicação*

De 01/03/2018 até 31/12/2018

Cód. da prova*

5

Prova*

5 - 1º ano Língua Portuguesa - Prova 1

CREs

01 COORDENADORIA REGIONAL DA EDUCACA

FILTRAR LIMPAR

4º Passo: Resultado por CRE.

CRE	Desempenho	Alunos evadidos	
Geral	62.48 %	0.17 %	-
28 CRE - 28 COORDENADORIA REGIONAL DE EDUCACAO - GRAVATAI	61.87 %	1 %	

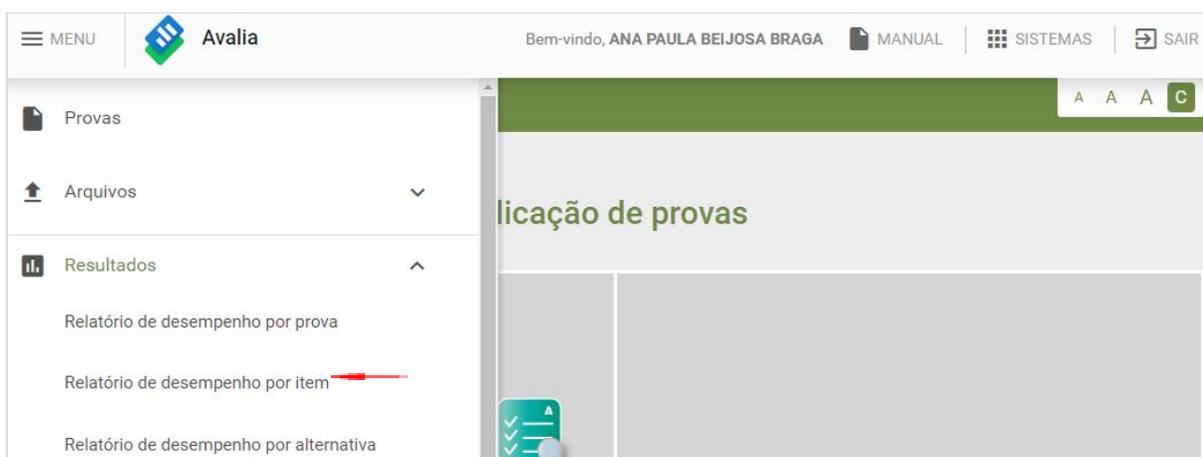
5º Passo: Para ter o resultado por “Escola” clique na “Lupa”.

CRE	Desempenho	Alunos evadidos
Geral	62.48 %	0.17 %
28 CRE - 28 COORDENADORIA REGIONAL DE EDUCACAO - GRAVATAI	61.87 %	1 %

Escolas	Desempenho	Alunos evadidos
ESC EST ENS MED SETEMBRINA	61.87 %	4 %

5 - Como faço um relatório de desempenho por item?

1º Passo: No menu “Resultados” clique em “Relatório de Desempenho por Item”.



2º Passo: Clique em “Filtrar”.

MENU | **Avalia** | Bem-vindo, ANA PAULA BEIJOSA BRAGA | MANUAL | SISTEMAS | SAIR

Home / Resultados / Relatório de desempenho por item

Relatório de desempenho por item

Acompanhamento de desempenho do item por CRE

Selecione uma prova ou grupo de provas

FILTRAR ²

3º Passo: Preencha as seguintes abas: Período de Aplicação, Grupo, CRE e clicar em “Filtrar”.

MENU | **Avalia** | Bem-vindo, ANA PAULA BEIJOSA BRAGA | MANUAL | SISTEMAS | SAIR

Home / Resultados / Relatório de desempenho por item

Relatório de desempenho por item

Acompanhamento de desempenho do item por CRE

Selecione uma prova ou grupo de provas

Filtrar

Período de aplicação*

De 01/03/2018 até 31/12/2018

Prova individual Grupo de provas

Grupos*

Tempo integral- ENSINO MÉDIO

Subgrupos*

2018

CREs

28 COORDENADORIA REGIONAL DE EDUCACA

FILTRAR LIMPAR

4º Passo: Na aba “Painel” você encontra o resultado por “Item”.



5º Passo: Na aba “Tabela” você encontra o resultado por Coordenadoria.

Componente curricular:	--Todos--															Escolas
CRES	Item 1	Item 1	Item 1	Item 1	Item 1	Item 1	Item 2	Item 2	Item 2	Item 2	Item 2	Item 2	Item 2	Item 3	Item 3	Escolas
Geral	2.95 %	6.52 %	7.44 %	15.41 %	4.65 %	7.49 %	8.77 %	7.39 %	11.27 %	7.24 %	3.01 %	11.25 %	1.65 %	1.77 %	-	
28 CRE - 28 COORDENA...	3.04 %	4.97 %	6.65 %	14.98 %	3.69 %	6.17 %	7.69 %	6.89 %	10.1 %	7.53 %	3.69 %	9.13 %	2 %	1.84 %	🔍	

6º Passo: Clique na “Lupa”.

PAINEL							TABELA								
Componente curricular: -Todos-															
« < > »															
CRES	Item 1	Item 1	Item 1	Item 1	Item 1	Item 1	Item 2	Item 2	Item 2	Item 2	Item 2	Item 2	Item 3	Item 3	Escolas
Geral	2.95 %	6.52 %	7.44 %	15.41 %	4.65 %	7.49 %	8.77 %	7.39 %	11.27 %	7.24 %	3.01 %	11.25 %	1.65 %	1.77 %	-
28 CRE - 28 COORDENA...	3.04 %	4.97 %	6.65 %	14.98 %	3.69 %	6.17 %	7.69 %	6.89 %	10.1 %	7.53 %	3.69 %	9.13 %	2 %	1.84 %	<input type="text" value="Q"/>

7º Passo: Resultado por Escola.

Componente curricular: Língua portuguesa															
ESCOLAS	Item 1	Item 2	Item 3	Item 4	Item 5	Item 6	Item 7	Item 8	Item 9	Item 10	Item 11	Item 12	Item 13	Item 14	Item 15
ESC EST ENS MED SENA...	73.68%	38.95%	63.16%	67.37%	60%	34.74%	44.21%	36.84%	22.11%	56.84%	69.47%	56.84%	33.68%	70.53%	33.68%
ESC EST ENS MED SETE...	78%	38%	73.33%	81.33%	74.67%	46%	45.33%	44%	28%	60.67%	68%	60%	36%	80%	30%